



**EVALUACIÓN CUMPLIMIENTO DE PLAN OPERATIVO ANUAL 2020  
DESPACHO MUNICIPAL**

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO: 71%

**DESPACHO MUNICIPAL**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Representar Legal y administrativamente al Municipio	1. Presidir 16 sesiones de Concejo cada cuatro meses				X		100%	83%
	2. Realizar 12 reuniones de trabajo anual con Direccion del Cam.			X		Debido a la pandemia, no se pudieron realizar todas las reuniones programadas	75%	
	3. Realizar 12 reuniones de trabajo o las que se requieran, con equipo gerencial y jefaturas para dar seguimiento a planificacion municipal.		X			No se realizaron todas porque a partir de Marzo debido a la pandemia, el personal no laboró de forma continua.	50%	
	4. Darle seguimiento a las recomendaciones u observaciones de los diferentes departamentos.			X		No se pudo dar el seguimiento completo, debido a que el personal laboró de forma espaciada en sus horarios por la pandemia	75%	
	5. Realizar actividades sociales en las diferentes comunidades.				X	Se cumplió el indicador	100%	
	6. Firma de certificaciones, egresos y demas documentacion Municipales.				X	Se cumplió el indicador	100%	

**CAM**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
	12 Reuniones de trabajo con la señora Alcaldesa	X				Debido a la pandemia, solo se sostuvieron 3 reuniones en el primer trimestre	25%	
	Realizar reuniones periódicas con Observatorio Municipal e instituciones de seguridad pública para reorientar acciones de trabajo.	X				A consecuencia de la pandemia solo se realizaron 3 reuniones de las agendadas para el año 2020	25%	
	Participación en las reuniones de las mesas ciudadana y mesa de seguridad	X				Durante el primer trimestre se realizaron 3 reuniones, las que quedaron suspendidas por la pandemia	25%	



Protección de los bienes Municipales y hacer cumplir las Ordenanzas Municipal	Imposición de esquelas a infractores de Ordenanzas Municipales Vigentes.				X	Se dio cumplimiento a la Ordeanza de Convivencia Ciudadana conforme a los diferentes artículos	100%	70%
	Resguardo de bienes Municipales				X	Se continuó con el estricto cumplimiento al resguardo de los bienes de esta Municipalidad	100%	
	Catorce (14) posiciones fijas para la Seguridad de la Ciudadanía durante las 24 horas: paradas de buses y pasarelas.				X	Se concentró la seguridad en las paradas de buses de mayor afluencia de personas, debido al cierre de los centros de educación a nivel nacional	85%	
	3 patrullas (pick up), 2 patrullas motorizados (Buggies), 2 patrullas motorizados (motocicletas), en el sector Santa Elena.			X		Los patrullajes vehiculares me mantuvieron, pero se redujo el patrullaje motorizado ya que el personal se encontraba en cuarentena	70%	
	2 patrullas (pick up), 2 patrullas motorizados (motocicletas), en el sector Merliot.				X	Se continuó con los patrullajes vehiculares en el plan conjunto (PPC-PNC), pero los motorizados fueron empeñados en el control y seguridad de los arcos sanitizadores	100%	
	3 patrullas (pick up), 4 patrullas motorizados (motocicletas), en el sector Centro Histórico				X	Se mantuvo la seguridad en conjunto (PPC-PNC) y motorizados se empeñaron en la seguridad de las entradas y salidas del Municipio donde se ubicaron arcos sanitizadores.	100%	

ACCESO A LA INFORMACIÓN

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Transparentar las actuaciones Municipales	1. Atender y tramitar las solicitudes de información de los particulares.				X	Se tramitaron y entrego resoución de todas las solicitudes	100%	69%
	2. Actualizar la Información Oficiosa en el Portal de Transparencia Municipal cada 3 y 6 meses según lo establece la LAIP para cada caso en concreto			X		Pendiente de entrega de información	75%	
	3. Realizar talleres de divulgacion de la Ley de Acceso a la Información Pública	X				Debido a la pandemia no ha sido posible realizar los talleres	0%	
	4. Elaborar Índice de Información Reservada				X	Se envió al Instituto para aprobación y publicación en el portal de transparencia	100%	



ROTULOS Y VALLAS

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Ordendamiento y Control de los elementos publicitarios.	1.Realizar Inspecciones de nuevos rotulos				X	Revisada la solicitud con todos sus requisitos se hace la recepcion y en termino de tres dias se efectua la inspeccion	80%	81%
	2.Elaborar resoluciones de Renovaciones de rotulos				X	Recepción de documento completos y en fecha estipulada	80%	
	3.Elaborar Resoluciones de Rotulos Nuevos.				X	Cuando la solicitud consta de todos los requisitos establecidos se procede a elaborar las resoluciones para ser aprobadas a nombre de la comision	80%	
	3.Elaborar Resoluciones de cierre de Rotulos.				X	Recibida la carta de retiro de rotulo se investiga sobre su solvencia por tasas de rotulos y su no hay pendiente, se elabora resolucion	80%	
	4.Retiro de Rotulos por no encontrarse registrado, deteriorados y falta de mantenimiento.			X		Cada viernes se realiza un monitoreo de rotulos en este rubro se retiran con apoyo de obra y banco	70%	
	5.Elaborar mandamiento de pago por perifoneo movil, estacionario y publicidad ambulatoria.				X	Cada vez solicitado y verificado se envia a cancelar la tasa respectiva y se le otorga el recibo	90%	
	6.Elaboracion de permiso para realización de cambio de Publicidad.				X	Cada me s siempre y cuando soliciten el cambio	90%	

OBSERVATORIO MUNICIPAL

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Controlar el municipio a traves del sistema de video vigilancia para dar cumplimiento a las diferentes leyes y Ordenanzas que rigen al municipio	1. Realizar al menos 12 informes estadisticos en el año.			X		Debido a la pandemia, no se entregó completo los 12 meses	75%	79%
	2. Realizar 01 informe estadistico anual				X		100%	
	3. Registrar y notificar los eventos observados				X		100%	
	4. Informes de Mantenimientos y solución				X		100%	
	5. Zonificación de dispositivos de video vigilancia				X		100%	
	6. Evaluaciones de desempeño del personal	X				Debido a la pandemia se suspendieron	25%	
	7. Realizar reuniones periódicas con el CAM e instituciones de seguridad pública para analisis de incidencia.		X			Debido a la pandemia se suspendieron	50%	



**COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Dar a conocer las actividades del gobierno municipal	1. Conferencias de prensa y lanzamientos 6 por trimestre o cuando sean requeridas.				X		100%	100%
	2. Publicaciones en redes sociales, página web institucional y aplicaciones.				X		100%	
	3. Publicaciones de revistas, memoria de Labores, fotografías y videos.				X	Debido a la pandemia, la memoria de labores y revista de rendició de cuentas solo se realizaron de forma digital	100%	
	4. Publicación de espacios pagados en medios de comunicación.				X		100%	
	5. Fortalecimiento de la marca institucional				X		100%	
	6. Organización, coordinación y montaje de eventos que permitan la difusión de las obras físicas, servicios y actividades de la municipalidad.				X		100%	

**PROMOCIÓN SOCIAL**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Mantener una estrecha relación con diferentes actores del municipio y dependencia de la Municipalidad para generar mecanismos de participación ciudadana, que contribuirán a mejorar la calidad de vida de los habitantes.	•1. Promover y fomentar la participación ciudadana.				X	Por la pandemia, no se logró promover al 100%	90%	97%
	•2. Fortalecer la cooperación interinstitucional.				X		100%	
	3. Actualizar información relacionada con las comunidades.				X		100%	

**CASA DE LA CULTURA**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Promoción del arte y la cultura por medio de actividades que refuercen las costumbres, las tradiciones y la memoria histórica del municipio. En coordinación con	1. Dar a conocer nuestras costumbres y tradiciones a través de actividades culturales.		X				50%	42%
	2. Realizar actividades en espacios públicos para emprendedores.	X					25%	



centros educativos y colectivos de artesanos y emprendedores.	3. Promover la diversidad cultural en el municipio a través de educación artística no formal, en coordinación con las instituciones locales.		X				50%
---	--	--	---	--	--	--	-----

**LUDOTECA MUNICIPAL**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Promover programas de recreación y educación dirigidos a la niñez que fomenten la practica de valores utilizando estos con un enfoque de género y como una herramienta de prevencion de la violencia y delincuencia.	1.- Fomentar valores en la niñez, a traves de las 7 zonas de trabajo, dentro y fuera de la Ludoteca.		X				50%	50%
	2.- Informar los beneficios de la Ludoteca a través de promoción y trabajo comunitario.		X				50%	
	3.- Desarrollar actividades y talleres durante todo el año.		X				50%	

**COMPLEJOS DEPORTIVOS**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Fomentar el deporte como medio de recreación y prevención de violencia en el municipio, creando escuelas deportivas, ademas de llevar un control y monitoreo para el óptimo funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales.	1. Mantener y crear escuelas municipales deportivas para el desarrollo de la niñez y juventud.			X		No se habilitaron más debido a la pandemia	75%	81%
	2. Realizar reuniones periodicas para la planificacion con técnicos para un mejor desarrollo de las actividades deportivas.				X	Para actualizarse y mejorar el rendimiento deportivo de la niñez y juventud	100%	
	3. Gestionar la habilitación de nuevos espacios públicos deportivos.		X			Para mejorar la competitividad deportiva a nivel nacional	50%	
	4. Llevar a cabo acciones para el buen funcionamiento de los espacios deportivos municipales.				X	Tener un buen mantenimiento y limpieza	100%	

**BIBLIOTECA MUNICIPAL**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
	1- Adquirir 10 libros mensuales para enriquecer el acervo bibliográfico.			X		Los primeros tres meses se obtuvieron donaciones de libros, sin embargo al cerrar la biblioteca por la pandemia se detuvo la recepción de libros	75%	



Fomentar el hábito de la lectura y escritura en la población de Antigua Cuscatlan traves de eventos culturales y la direccion de la Biblioteca Municipal.	2- Realizar visitas a comunidades e instituciones educativas para fomentar la lectura, bajo el programa la "Mochila Viajera".	x				Se desarrolló el plan para hacer visitas continuas a centros educativos del municipio, sin embargo se tuvo que aplazar por la pandemia	25%	58%
	3. Realizar actividades y eventos relacionados a labores de la biblioteca.			x		El mantenimiento de libros, la recepción y su ordenamiento se mantuvieron con normalidad, sin embargo los eventos dentro de la biblioteca se aplazaron	75%	

**COMITÉ DE FESTEJOS**

RESULTADO	INDICADOR DE RESULTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				COMENTARIOS	PUNTAJE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO
		0-25%	26-50%	51-75%	76-100%			
Realzar las tradiciones del Municipio.	1. Festivales culturales	x				Debido a la pandemia no se realizaron	0%	38%
	2. Ejecución de fiestas patronales.			x		Se realizaron solo actividades religiosas.	75%	